



MINISTERO DELLA CULTURA
PARCO ARCHEOLOGICO DI PAESTUM E VELIA
VIA MAGNA GRECIA N. 919 – 84047 CAPACCIO PAESTUM

CONTRATTO DI AFFIDAMENTO: Incarico professionale per la redazione del Piano abbattimento barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura. Redazione di un piano di eliminazione delle barriere architettoniche per aree ed immobili in gestione del Parco Archeologico di Paestum e Velia

CUP F47B22000210001 - CIG Z653A306E6
Capitolo di bilancio 2.02.03.06.001/A

IMPORTO A BASE DI GARA € 15.000,00 oltre IVA e cassa se dovuti.
RUP: Arch. Antonella Manzo

Numero iniziativa – trattativa diretta	3623568
Gara	Incarico professionale per la redazione del Piano abbattimento barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura. Redazione di un piano di eliminazione delle barriere architettoniche per aree ed immobili in gestione del Parco Archeologico di Paestum e Velia
CUP	F47B22000210001
CIG	Z653A306E6
DETERMINA DI AUTORIZZAZIONE DELLA SPESA E AVVIO DELLA PROCEDURA	Repertorio: MIC MIC_PAE_UO6 12/06/2023 0002035-I Repertorio: PAE 12/06/2023 DETERMINA 91 Tipologia: DETERMINA
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Miglior prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
FONDI	Fondi ordinari – bilancio del PAEVE
CAPITOLO DI BILANCIO	2.02.03.06.001/A

OGGETTO	Il Servizio oggetto del presente appalto comprende tutte le prestazioni necessarie per la redazione di un piano di eliminazione delle barriere architettoniche per il parco archeologico di Paestum e Velia.
STAZIONE APPALTANTE	
Nome Ente	Parco Archeologico di Paestum e Velia , con sede in Capaccio Paestum, via Magna Grecia n. 919, rappresentato dalla dott.ssa Tiziana D'Angelo, nata a Milano il 03/09/1983 (CF: DNGTZN83P43F205T), nella sua qualità di Direttore del Parco (incarico conferito con Provvedimento del Ministero per i Beni e le Attività culturali e per Turismo - ora Ministero della Cultura. Codice fiscale 93028470651 Codice univoco Ente 8F79GX
R.U.P.	Arch. Antonella Manzo
FIRMATARIO DEL CONTRATTO	Dott.ssa Tiziana D'Angelo
OPERATORE ECONOMICO AGGIUDICATARIO	
RAGIONE O DENOMINAZIONE SOCIALE	Arch. Carlo D'Elia - Architetto Progettazione, nato a Cava De Tirreni il 10/05/1971 codice fiscale DLECRL71E10C3610 domiciliato in via P. Ciccullo n.19 – 84013, Cava de' Tirreni (SA), partita IVA 0505038657, carlo.delia@architettisalernopec.it
P.IVA	0505038657
CODICE FISCALE	DLECRL71E10C3610
SEDE LEGALE	via P. Ciccullo n.19 – 84013, Cava de' Tirreni (SA)
PEC	carlo.delia@architettisalernopec.it
TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI LEGGE 136/20210	Numero conto corrente: 000010988887 Istituto di Credito: Unicredit spa Agenzia: Piazza Sedile di Portanova 102- Salerno
IBAN	IBAN: IT04X0200815203000010988887 Soggetto abilitato:
SOGGETTI ABILITATI AD OPERARE SUL CONTO	Arch. Carlo D'Elia - Architetto Progettazione, nato a Cava De Tirreni il 10/05/1971 codice fiscale DLECRL71E10C3610 domiciliato in via P. Ciccullo n.19 – 84013, Cava de' Tirreni (SA), partita IVA 0505038657
OFFERTA ECONOMICA	
IMPORTO	
IMPORTO A BASE DI GARA	€ 15.000,00
RIBASSO	60%
IMPORTO OFFERTO	€ 6.000,00
TOTALE AFFIDAMENTO	€ 6.000,00
POLIZZE	
Polizza fidejussoria	Polizza n. 0332430892 stipulata con la Compagnia HDI somma garantita € 6.000,00 in data 03/07/2023
Polizza Responsabilità professionale	Polizza professionale sottoscritta con Lloyd Ass.ni s.p. n. GT3C370993P-LB
OGGETTO APPALTO	
Oggetto dell'Appalto	Il Servizio oggetto del presente appalto comprende tutte le prestazioni necessarie per l'attuazione delle attività di seguiti indicate:

	<p>REDAZIONE DI UN PIANO DI ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PER IL PARCO ARCHEOLOGICO DI PAESTUM E VELIA</p> <p>1.GENERALE</p> <p>- 01.a Relazione illustrativa</p> <p>Strategie di intervento ai fini dell'accessibilità ampliata alla cultura</p> <p>Relazione con indicazioni generali degli obiettivi che si intendono perseguire con il Piano, le indicazioni e i criteri di riferimento, normativa, metodologia utilizzata per la redazione, aggiornamento e verifica, indicazione degli edifici/aree oggetto del PEBA, coinvolgimento altri enti territoriali, portatori di interesse con associazioni delle persone con disabilità.</p> <p>- 01.b Planimetrie Inquadramento territoriale Inquadramento cartografico ad estensione comunale con la localizzazione dei luoghi della cultura oggetto di PEBA</p> <p>- 01.c Documentazione fotografica</p> <p>2. ANALISI</p> <p>- 02.a Analisi preliminare del luogo della cultura</p> <p>- 02.a1 Planimetria generale dell'area oggetto del PEBA con perimetrazione se spazio aperto, e individuazione di ambiti immobiliari (Musei o edifici annessi e di servizio del parco) con individuazione delle aree che sono state già oggetto di interventi per l'accessibilità)</p> <p>02.a2 Planimetria spazi e percorsi oggetto di indagine del PEBA</p> <p>02.b Analisi delle Criticità</p> <p>02.b1 Planimetria in scala adeguata con individuazione delle barriere fisiche</p> <p>02.b2 Schede con individuazione delle singole criticità presenti</p> <p>02.b3 Scheda di checklist come da Allegato 4, circ. 26/2018 DG Musei 02.a2 Planimetria spazi e percorsi oggetto di indagine del PEBA</p> <p>0.3 PROGETTAZIONE</p> <p>03.a Attività di valorizzazione dei risultati e partecipazione degli stakeholders 03.a1 Scheda contenente gli esiti di attività di ascolto e confronto</p> <p>03.b Definizione delle scelte progettuali/prodotti/programmi/servizi</p> <p>03b.1 Elenco obiettivi di progetto individuati per ambiti di criticità con indicazioni, quando già presenti nel luogo piani, programmi o altre azioni con cui il progetto/i può interagire (ad.es. obiettivo: soluzioni integrate per la sicurezza delle persone con disabilità con il piano della sicurezza e antincendio)</p> <p>03b.2 Schede delle proposte progettuali/prodotti/programmi/servizi</p> <p>03b.3 Abaco delle alternative progettuali con costi orientativi (ad es. sistemi di collegamento verticale: piattaforma elevatrice, rampa inclinata, servoscala)</p> <p>0.4 PROGRAMMAZIONE</p>
--	--

	<p>04.a Tempistica di realizzazione delle azioni previste dal piano con definizione dei criteri di priorità, in considerazione anche delle risorse finanziarie</p> <p>04.a1 Cronoprogramma</p> <p>04.a2 Piano di Monitoraggio (minimo 5 anni)</p>
DURATA	<p>Il rapporto di collaborazione di cui alla presente procedura di 3 (tre) mesi con decorrenza dal verbale di avvio del servizio.</p> <p>L'Amministrazione Committente potrà richiedere attestazioni di verifiche intermedie ai fini dell'approvazione del progetto per il rispetto di scadenze intermedie.</p>
PAGAMENTI	Per il dettaglio del Disciplinare di gara
INVARIABILITÀ DEL CORRISPETTIVO	<p>Ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016, le modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità devono essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dall'ordinamento della Stazione Appaltante da cui il RUP dipende. I contratti di appalto nei settori ordinari e nei settori speciali possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento se le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste nei documenti di gara iniziali in clausole chiare, precise e inequivocabili, che possono comprendere clausole di revisione dei prezzi.</p>
CESSIONE DEL CONTRATTO	Vietata
CESSIONE DEI CREDITI	<p>E' ammessa la cessione dei crediti, ai sensi del combinato disposto dell'art. 106 comma 13 del Codice e della L. 21.02.1991 n. 52, a condizione che il cessionario sia un Istituto bancario o un intermediario finanziario iscritto nell'apposito Albo presso la Banca d'Italia. Il contratto di cessione, stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, deve essere notificato alla Stazione appaltante in originale o in copia autenticata, prima o contestualmente al certificato di pagamento sottoscritto dal responsabile unico del procedimento.</p>
RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	<p>La stazione appaltante avrà il diritto insindacabile di recedere dal presente contratto in ogni momento, con un preavviso, a mezzo PEC, di almeno 20 giorni, dovendo in tal caso trovare applicazione la disposizione dell'art. 109 comma 1 del codice.</p> <p>La Stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nei casi previsti dal d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii. Nel caso di risoluzione del contratto l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi o forniture regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.</p>
RISERVATEZZA E PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI	<p>L'Appaltatore dovrà mantenere strettamente riservati tutti i progetti, i disegni, le specifiche, le informazioni tecniche e tecnologiche, relative all'esecuzione del contratto e non farne uso se non per l'esecuzione dell'appalto. L'appaltatore risponde a tal fine anche per il proprio personale e per gli eventuali subappaltatori e subfornitori e assicura che anche da parte di questi ultimi che tali impegni siano pienamente rispettati. Tutti i documenti della stazione appaltante consegnanti all'Appaltatore, come anche quelli da quest'ultimo redatti e predisposti rimangono di proprietà esclusiva della</p>

	Stazione appaltante e devono essere restituiti alla stessa al completamento delle prestazioni
ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE	Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri previsti dal Disciplinare di gara, quelli imposti dal Codice e dagli articoli ancora vigenti del D.P.R. 207/2010 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.lgs. 163/2006) e del D.M. 145/2000 (Capitolato Generale). L'Appaltatore ha obbligo di osservare e far osservare al proprio personale le norme di legge e di regolamento.
PENALI	Per il dettaglio del disciplinare di gara
SUBAPPALTO	Vietato
FORO COMPETENTE	Tribunale di SALERNO
RICHIAMO ALLE NORME LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI	Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, nel Disciplinare e negli atti di gara, si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia di appalti e contratti pubblici
SPESE DI CONTRATTO E TRATTAMENTO FISCALE	Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico dell'Appaltatore che dichiara di accettarle.
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	Le Parti danno atto, ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/16, come recepito dal d.lgs. n. 101/2018, di essersi reciprocamente informate circa l'utilizzazione dei dati personali i quali saranno gestiti nell'ambito di trattamenti con mezzi automatizzati o manuali al solo fine di dare esecuzione al presente Contratto. Le Parti dichiarano, inoltre, che i dati forniti con il presente Contratto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente per ogni qualsivoglia responsabilità per errori materiali o manuali di compilazione, ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione negli archivi elettronici o cartacei. In esecuzione del GDPR, tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza. Il presente contratto consta di n. 7 pagine ed è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice.

IL PRESENTE CONTRATTO CONSTA DI N.5 PAGINE ED È STIPULATO IN MODALITÀ ELETTRONICA AI SENSI DELL'ART. 32, COMMA 14, DEL CODICE.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

PER L'APPALTATORE
Arch. Carlo d'Elia

PER LA STAZIONE APPALTANTE
**PARCO ARCHEOLOGICO DI PAESTUM E VELIA
DOTT.SSA TIZIANA D'ANGELO**